

MUZEJI HRVATSKOG ZAGORJA
SAMCI 64
49245 GORNJA STUBICA

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Predmet nabave: Vanjska revizija troškova projekta Studija GAA.

Evidencijski broj nabave: BAG-02/16

Ur. broj: 01-364/16
U G. Stubici, travanj 2016.

1. Opći podaci

1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, žiro račun, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte

Naručitelj: Muzeji Hrvatskog zagorja, Samci 64, 49245 Gornja Stubica

OIB: 11298572202, MB: 00207349

Žiro račun: HR3823900011100011100

Tel: +385 49 587 888

Fax: +385 49 587 885

web: www.mhz.hr

e-mail: mhz@mhz.hr

Nabava se provodi na temelju:

- a) Projekt Studio Galerije Antuna Augustinčića financiran je iz strukturnih fondova i kohezijskog fonda EU u sklopu programa 2007.-2013., Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009.
- b) Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13) i Odluke Ustavnog suda Republike Hrvatske broj U-I-1678/2013 od 19. prosinca 2013. godine (NN 13/14); dalje Zakon.

1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Bruno Kovačić, Tel: +385 49 587 888, Fax: +385 49 587 885, e-mail: mhz@mhz.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: BAG-02/16

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 13. ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13)

Na temelju čl. 13. Zakona – ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naručitelj i s njima povezane osobe ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju).

1.5. Vrsta postupka javne nabave

Bagatelna nabava

Postupak nabave vrši se sukladno članku 18. Stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 80/13 i 143/13).

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Predmet nabave: 45.600,00 kuna bez PDV-a

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe, radovi ili usluge)
Usluge.

PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava vanjske revizije Projekta Studio Galerije Antuna Augustinčića koji je financiran iz strukturnih fondova i kohezijskog fonda EU u sklopu programa 2007.-2013. (Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009).

2.2. Mjesto, vrijeme izvršenja ugovor, način plaćanja

Mjesto izvršenja: Muzeji Hrvatskog zagorja, Gornja Stubica, Samci 64

Način izvršenja: Ugovor

Vrijeme izvršenja Ugovora: 15 radnih dana

Plaćanje naručene usluge izvršit će se Ponuditelju virmanom ili drugim sredstvom bezgotovinskog plaćanja, u roku od 30 (trideset) dana od zadnjeg dana provedbe Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009 (razdoblja provedbe projekta). Predujam je isključen, kao i traženje sredstva osiguranja plaćanja.

2.2. Način određivanja cijene ponude i rok valjanosti ponude

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom u kunama. Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi.

Cijena se piše brojkama.

Ponuditelj mora ponuditi sve stavke navedene u troškovniku i popuniti sve rubrike u troškovniku predviđene za ispunjavanje. Za jednu stavku nije dozvoljeno nuditi više cijena ili alternative.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ukupna cijena ponude iskazuje se u Obrascu Ponudbeni list.

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 90 dana otvaranja ponude.

2.3. Kriteriji odabira ponude

Najniža cijena.

2.4. Jezik i pismo na kojem se dostavlja ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dokazi priloženi ponudi moraju biti na hrvatskom jeziku.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA NATJECATELJA ILI PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka Javne nabave:

1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:
 - a) Prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupka javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 256.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
 - b) Prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294. A), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294. B), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. a gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Ogledni primjerak ove Izjave nalazi se u prilogu ove dokumentacije.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 3. pod 1 od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere gore navedenih okolnosti naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. Dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta , ili
 2. Jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije pod a) ili
 3. Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz pod a) b) ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena navedena u ovoj točki.
- 3.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Gospodarski subjekt dužan je priložiti:

1. Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana od dana početka postupka javne nabave ,ili
2. Važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda ili
3. Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke a) ili jednakovrijedni dokument iz točke b).

Navedenom potvrdom gospodarski subjekt dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Iznimno, ponuditelju kojemu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, neće se isključiti iz postupka javne nabave. Odobrenje takve odgode plaćanja ponuditelj mora dokazati.

- 3.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno na temelju kojih se utvrđuju razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti gospodarskog subjekta.
- 3.4. U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, postojanje razloga za isključenje utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.
- 3.5. Ostali razlozi za isključenje ponuditelja ako ih naručitelj koristi te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

Ne primjenjuje se.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE PONUDITELJ MORA ISPUNITI DA BI DOKAZAO SPOSOBNOST IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE I DOKAZI SPOSOBNOSTI KOJE JE DUŽAN DOSTAVITI

4.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

a) Važeća Dozvola Hrvatske revizorske komore za trgovačko društvo, odnosno za samostalnog revizora

b) Ako se radi o trgovačkom društvu, ponuditelj je dužan dostaviti i ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, odnosno odgovarajuću potvrdu. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od **tri** mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave, da je ovlašten za poduzimanje pravnih radnji, te sklapanje ugovora.

4.2. Dokaz Tehničke i stručne sposobnosti

4.2.1. Opće kvalifikacije

OPIS PROFILA STRUČNJAKA

Ponuditelj je obvezan podnijeti životopis stručnjaka i dokaze kojima se potvrđuje zadovoljavanje kriterija:

Opće kvalifikacije:

-Diploma druge razine sveučilišnog studija (magisterij struke ili ekvivalent) iz područja društvenih znanosti. Dokaz: svjedodžba diplomskog ili integriranog sveučilišnog studija.

Specifično radno iskustvo:

-Iskustvo sudjelovanja postupka vanjske revizije projekata financiranih iz EU izvora. Dokaz: izvještaj ili potvrda o uredno izvršenoj usluzi, odnosno potvrda poslodavca da je stručnjak izvršio predmetnu uslugu.

Ostali uvjeti:

-Računalna pismenost: Ms Office, Outlook, Internet.

Traženi dokazi mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

5. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

1. Popunjeni Ponudbeni list (sve stavke),
2. Popunjen Troškovnik (sve stavke),
3. Dokumenti iz točke 3.1. ove dokumentacije za nadmetanje kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
4. Traženi dokazi sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva za dostavu ponude,

Ponuda se izrađuje tako da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje tako da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. uvezivanjem u cjelinu s jamstvenikom na poledini).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje tako da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označuju brojem tako da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

6. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelji dostavljaju ponudu u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, s naznakom „NE OTVARAJ“ te ostalim podacima sukladno ovom Pozivu.

Ponuda se dostavlja na adresu: Muzeji Hrvatskog zagorja, Samci 64, 49245 Gornja Stubica s naznakom – Vanjska revizija troškova projekta Studija GAA.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatno pravovaljano potpisano izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Krajnji rok za dostavu ponude je 10. svibanj 2016. godine do 10 sati bez obzira na način dostave. Otvaranje ponuda nije javno.

7.OBAVIJESTI O REZULTATIMA NABAVE

Pisanu obavijest o rezultatima nabave, Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

8.OSTALE ODREDBE

8.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Svi članovi zajednice ponuditelja su obvezni pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 3. i 4. 1. ovog Poziva za dostavu ponude. U svrhu dokazivanja sposobnosti iz točke 4.2. ovog Poziva za dostavu ponude ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

U slučaju kad se zajednica ponuditelja oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, sukladno članku 72. Stavku 6. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi, u Ponudbenom listu, mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Predmetni ugovor mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

8.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelja

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

-naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i

-predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Pojedinačni stručnjaci koji su zaposleni na projektu neće se smatrati podizvoditeljima.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz prethodnog odlomka ove točke moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenu, preuzimanje ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, odabrani Ponuditelj mora Naručitelju dostaviti podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je promjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i

- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz prethodnog odlomka ove točke, od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

- uvjete iz članka 67. i članka 68. Zakona, i

- uvjete iz članka 71. i članka 72. Zakona ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja.

Podugovorom se ne stvara ugovorni odnos između podizvoditelja i Naručitelja. Sudjelovanje podizvoditelja i odobrenje zahtjeva te potpisivanje dodatka Ugovora ne utječe na odgovornost Ugovaratelja za izvršenje bilo koje obveze iz ovog Ugovora. Ugovaratelj odgovara za postupke te neizvršavanje ili neuredno izvršavanje obveza svojih podizvoditelja te njihovih zastupnika i/ili radnika, kao da se radi o postupcima te neizvršavanju ili neurednom izvršavanju obveza Ugovaratelja, njegovih zastupnika ili radnika.

Sukladno odredbama važećeg Zakona o javnoj nabavi Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju za isporučenu uslugu, a temeljem računa podizvoditelja kojeg je izvršitelj dužan priložiti uz svoj račun. Priloženi račun je Izvršitelj dužan prethodno potvrditi.

Usluge koje je Ponuditelj povjerio podizvoditelju, podizvoditelj ne može prenijeti na treće osobe, osim ako isto nije prethodno dogovoreno s Naručiteljem.

PRILOG 1. OPIS POSLOVA

Naslov: Vanjska revizija

Predmet ponude: Vanjska revizija Završnog financijskog izvješća u svezi Projekta Studio Galerije Antuna Augustinčića koji je financiran iz strukturnih fondova i kohezijskog fonda EU u sklopu programa 2007.-2013. (Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009).

Instrument: Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009.

Naziv naručitelja: Muzeji Hrvatskog zagorja

KONTEKST NABAVE USLUGA

CILJ I OPSEG VANJSKE REVIZIJE

Cilj:

Cilj vanjske revizije je izrada izvješća o vanjskoj reviziji, koju je korisnik financijskih sredstava (Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009) dužan dostaviti ugovaratelju.

Za potrebe završnog financijskog izvješća, zahtjev za konačnu isplatu mora biti upotpunjen izvješćem o vanjskoj reviziji od strane ovlaštenog revizora ili u slučaju javnih tijela, nadležnog i neovisnog javnog službenika.

Svrha izvješća je potvrditi da su dostavljeni računi u skladu s financijskim odredbama sporazuma, stvarni, točno zabilježeni i proknjiženi. Ovaj nalaz vanjske revizije nužno je povezan s provedbom sporazuma o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava.

Opseg:

Zadaća Pružatelja usluge je potvrditi da je zahtjev za isplatu, baziran na temelju financijskog izvješća i pripadajućih računa koji se odnose aktivnosti programa rada koje se revidiraju, pouzdan i dosljedan u odnosu na odredbe ugovora/odluke.

Alternativno, može, ako je potrebno, izraziti rezerve u pogledu zahtjeva za isplatu i/ili izvršiti ispravke revidiranih financijskih izvještaja.

Pružatelj usluge:

-se brine da li je provedba projektnih aktivnosti u skladu s ciljevima i svrhom Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009S,

-se brine da li je provedba projektnih aktivnosti tekla u skladu s procedurama provođenja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009.

-se pridržava pravila (opisa aktivnosti), općih uvjeta, budžeta projekta i ugovora (model tehničkog izvješća),

- kontrolira da su iskorištena sredstva utrošena namjenski, te da su troškovi realni, stvarni i prihvatljivi,
- razmatra i eventualne neprihvatljive troškove,
- potvrđuje da se finalno financijsko izvješće kojeg sastavlja Naručitelj sluge podudara s uvjetima iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009,
- potvrđuje da je finalno financijsko izvješće u skladu s budžetom,
- kontrolira da sveukupni iznos ne premašuje maksimalni iznos Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009S
- kontrolira da su sve novčane transakcije usklađene s računovodstvenim sustavom i da finalno financijsko izvješće ima svu pripadajuću dokumentaciju,
- kontrolira da su troškovi projektnih aktivnosti klasificirani unutar pravilne budžetske stavke i podstavke.

Pružatelj usluge donosi zaključke na temelju činjenica i dokumentacije koje mu je Naručitelj usluge stavio na raspolaganje. Pružatelj usluge ne može u izvještaju navoditi svoje stavove i mišljenja.

OČEKIVANI REZULTAT

Sljedeći su očekivani rezultati:

1. Proveden postupak vanjske revizije.
2. Izrađeno izvješće o obavljenoj reviziji, a izvješće se sastoji od:
 - a) Informacije o Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009S
 - b) Informacija o provedenim procedurama i činjeničnim nalazima
3. Uz prilog izrađenom izvješću o činjeničnim nalazima, potrebno je dostaviti:
 - a) PRILOG 1 – Financijsko izvješće za Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009
 - b) PRILOG 2 – Potvrdu o učinjenim troškovima

ULOGA I RESURSI NARUČITELJA U PROVEDBI VANJSKE REVIZIJE

Naručitelj ima obvezu da:

- stavi na raspolaganje sva izrađena izvješća
- stavi na raspolaganje računovodstvenu i drugu dokumentaciju
- osigura odgovarajući radni prostor za rad Pružatelja usluge
- pruži potrebna objašnjenja glede problematike i pitanja koja se odnose na postupak revizije
- osigura usluge vlastite elektroničke obrade podataka.

ULOGA I RESURSI PRUŽATELJA USLUGE U PROVEDBI VANJSKE REVIZIJE

Pružatelj usluge se obvezuje na sljedeće:

- dostavlja Nacrt izvješća o obavljenoj reviziji projekta, a prema formi revizorskog izvješća i uputama, što će mu biti dano na raspolaganje od strane Naručitelja usluge. Izvješće Pružatelja usluge dostavlja se u prilogu financijskog izvješća za Naručitelja usluge u ugovorenom roku. Izvješće o obavljenoj reviziji sastavlja se u skladu sa stručnim mišljenjem, te odredbama Zakona o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima, potpisano od strane Pružatelja usluge (ovlaštenog revizora) u tri primjerka na hrvatskom jeziku. Naručitelj usluge može dostaviti pismene primjedbe na Nacrt izvješća o reviziji u roku od 8 dana od dana primitka Nacrta. Ako Naručitelj usluge ne dostavi primjedbe u spomenutom roku, smatrat će se da nema primjedbi na Nacrt izvješća o reviziji,
- organizira i provodi sve aktivnosti definirane u Opisu poslova,
- osigurava prostor za rad angažiranih stručnjaka i suradnika, te adekvatnu opremu i računalnu podršku za stručnjake,
- uključivanje osnovnih elemenata vidljivosti povezanih s EU fondovima u objavljeno izvješće, koje proizlazi iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava RC.1.1.05-0009

PRILOG 2. TROŠKOVNIK

NAZIV USLUGE	Jedinica	Broj	CIJENA bez PDV-a po danu	IZNOS bez PDV-a Ukupno
Pripremanje procesa vanjske revizije, uvid u dokumentaciju	dan	2		
Intervju sa sudionicima u projektu i projektnom timu	dan	1		
Analiza i provjera provedenih financijskih transakcija, pregled financijskih dokumentacija	dan	2		
Prezentiranje nacрта izvješća o obavljenoj reviziji projektnom timu i razgovor o nalazima	dan	1		
Izrada i tisak izvješća o obavljenoj reviziji (tri papirnata primjerka i spremanje na tri digitalna medija)	dan	3		
SVEUKUPNO u kunama BEZ PDV-a				
PDV				
SVEUKUPNO u kunama s PDV-om				

M.P.

(pečat i potpis odgovorne osobe)

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: Vanjska revizija troškova projekta Studija GAA

Naziv i sjedište naručitelja:

Naručitelj je Muzeji Hrvatskog zagorja, Samci 64, 49245 Gornja Stubica, MB: 0207349, OIB: 11298572202
telefon + 385 49587888, telefaks: + 38549587885, mhz@mhz.hr, www.mhz.hr.

Podaci o ponuditelju odnosno članovima zajednice ponuditelja ako se radi o zajednici ponuditelja

1. Naziv, sjedište i adresa ponuditelja odnosno člana zajednice ponuditelja:

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):

IBAN: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a DA NE
(potrebno je zaokružiti jednu od ponuđenih mogućnosti)

Adresa za dostavu pošte i adresa e-pošte:

Kontakt osoba: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

2. **Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja:**

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):

IBAN: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a DA NE
(potrebno je zaokružiti jednu od ponuđenih mogućnosti)

Adresa za dostavu pošte i adresa e-pošte:

Kontakt osoba: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

3. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja:

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):

IBAN: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a DA NE

(potrebno je zaokružiti jednu od ponuđenih mogućnosti)

Adresa za dostavu pošte i adresa e-pošte:

Kontakt osoba: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

Naziv člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem:

Napomena: svi članovi zajednice ponuditelja obavezno prilažu popunjeni Prilog ponudbenom listu za člana zajednice ponuditelja (Ponudbeni list – prilog I), koji se nalazi u dokumentaciji za nadmetanje.

Cijena ponude bez PDV-a:

(cijena ponude u brojkama)

Iznos PDV-a: _____

Cijena ponude s PDV-om:

(ukupna cijena ponude u brojkama)

NAPOMENA: Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno

Podaci o podizvoditeljima:

1. Naziv i sjedište podizvoditelja:

OIB podizvoditelja: _____

IBAN podizvoditelja: _____

2. Naziv i sjedište podizvoditelja:

OIB podizvoditelja: _____

IBAN podizvoditelja: _____

Rok valjanosti ponude: 60 dana.

U _____, _____, 2016. godine.
(mjesto) (datum)

ZA PONUDITELJA

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

Temeljem članka 67. stavka 1. točke 1., i stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - Odluka USRH), dajem sljedeću

IZJAVU

Ja, _____ (ime i prezime) iz _____ izjavljujem da mi nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: prijevare, prijevare u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevare, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja iz Kaznenog zakona, odnosno za kaznena djela: prijevare, pranja novca, prijevare u gospodarskom poslovanju, primanja mita u gospodarskom poslovanju, davanja mita u gospodarskom poslovanju, udruživanja za počinjenje kaznenih djela, zlouporabe položaja i ovlasti, zlouporabe obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonitog posredovanja, primanja mita i davanja mita prema Kaznenom zakonu (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Ovu izjavu dajem osobno, za sebe, kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta _____ (tvrтка) sa sjedištem u _____ i za gospodarski subjekt.

U _____, _____ 2016. godine.
(mjesto) (datum)

M.P.

(potpis osobe ovlaštene po zakonu
za zastupanje gospodarskog subjekta)