

**MUZEJI HRVATSKOG ZAGORJA**  
**GORNJA STUBICA**

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja u  
postupku jednostavne nabave za nabavu  
dva (2) motorna vozila

Ur.broj: 01-63/17

U G. Stubici, 10.02.2017.

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**  
za nabavu dva (2) motorna vozila za potrebe  
Muzeja Hrvatskog zagorja

Evidencijski broj nabave: BAG-01/2017

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), Muzeji Hrvatskog zagorja nisu obvezni provesti postupak javne nabave robe i usluga za predmet nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kn (tzv. jednostavna nabava).

Sukladno članku 447. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), dalje u tekstu ZJN 2016, Naručitelj je dužan u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ZJN 2016, Interne akte o bagatelnoj nabavi uskladiti s odredbama ZJN 2016, a do tada vrijede Interni akti o bagatelnoj nabavi.

## **UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

### **OPĆI PODACI**

#### **1. Podaci o naručitelju:**

Naziv: Muzeji Hrvatskog zagorja  
Adresa: Samci 64, 49245 Gornja Stubica  
Broj telefona: 049/587-888  
Broj telefaksa: 049/587-885  
Internetska adresa: [www.mhz.hr](http://www.mhz.hr)  
Adresa elektroničke pošte: [mhz@mhz.hr](mailto:mhz@mhz.hr)  
Matični broj: 0207349  
OIB: 11298572202

#### **2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:**

Gospodin: Bruno Kovačić  
Telefonski broj: 049/587-888

#### **3. Evidencijski broj nabave: BAG-1/2017**

#### **4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:**

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. ZJN 2016

#### **5. Vrsta postupka javne nabave:** Postupak nabave vrši se sukladno članku 15. stavak 1. ZJN 2016.

#### **6. Procijenjena vrijednost nabave:** 192.000,00 kn (bez PDV-a)

#### **7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi, sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, provodi li se elektronička dražba:**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi roba.  
Ne provodi se elektronička dražba.

## **PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **8. Opis predmeta nabave, oznaka i naziv iz Jedinствenog rječnika javne nabave, troškovnik:**

Dva (2) motorna vozila.

Troškovnik je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

CPV (oznaka iz Jedinствenog rječnika javne nabave): 34000000-8 (Motorna vozila)

### **9. Tehničke specifikacije (vrsta, kvaliteta) i količina predmeta nabave:**

1. Motorno vozilo pod rednim brojem jedan mora ispunjavati sljedeće uvjete odnosno tehničke specifikacije:

#### ***TIP:***

- Dužina mm: min. 4600, a max. 4700
- Visina mm: min. 1800, a max. 1900
- Širina s retrovizorima mm: min. 1800, a max. 2100

#### ***PROSTOR ZA PUTNIKE:***

- Dužina mm: min. 1500 a max. 1600
- Visina mm: min. 1400, a max. 1550
- Širina mm: min. 1400, a max. 1550

#### ***TERETNI PROSTOR:***

- Dužina mm: min. 1300, a max. 1400
- Visina mm: min. 1100, a max. 1200
- Širina između blatobrana mm: min. 1100, a max. 1200

#### ***MOTOR:***

- Tip: diesel
- Obujam motora: min. 2150, a max. 2200
- Snaga kW/Ks: 66-81 kW
- Mjenjač: ručni 5 brzina
- Pogon: prednji

#### ***OPREMA:***

- centralno daljinsko zaključavanje
- ABS kočioni sustav
- servo upravljač
- električno podizanje prednjih prozora
- klima uređaj
- ostakljena stražnja vrata
- zračni jastuk vozača i suvozača
- svjetla za maglu
- putno računalo,
- radio CD s MP3
- godina proizvodnje 2017.
- nosivost kg: min. 650, a max. 800

## **JAMSTVO**

- min. 2 godine
2. Motorno vozilo pod rednim brojem dva mora ispunjavati sljedeće uvjete odnosno tehničke specifikacije:

### **TIP:**

- Dužina mm: min. 4000, a max. 4200
- Visina mm: min. 1400, a max. 1600
- Širina s retrovizorima mm: min. 1800, a max. 2000

### **TERETNI PROSTOR:**

- Dužina mm: min. 700, a max. 900
- Visina mm: min. 400, a max. 1200
- Širina između blatobrana mm: min. 1000, a max. 1100

### **MOTOR:**

- Tip: benzin
- Obujam motora: min. 1600
- Snaga kW/Ks: 55-66 kW
- Mjenjač: ručni 5 brzina
- Pogon: prednji

### **OPREMA:**

- centralno daljinsko zaključavanje
- ABS kočioni sustav
- servo upravljač
- električno podizanje prednjih prozora
- klima uređaj
- zračni jastuk vozača i suvozača
- svjetla za maglu
- radio CD s MP3
- preklopivi drugi red sjedala
- putno računalo,
- godina proizvodnje 2017.

## **JAMSTVO**

- min. 2 godine

Nabavljaju se 2 (dva) motorna vozila prema uvjetima iz tehničke specifikacije (vrsta i kvaliteta) predmetne nabave.

### **10. Mjesto isporuke robe:**

Ponuditelj mora biti spreman i u mogućnosti izvršiti isporuku motornih vozila odmah po sklapanju ugovora ako u ponudi ima vozilo koje zadovoljava uvjete iz tehničke specifikacije odnosno izvršiti isporuku vozila u roku od 30 (trideset) dana od dana sklapanja ugovora ako u trenutačnoj ponudi nema vozilo koje zadovoljava uvjete iz tehničke specifikacije, a koje se može prilagoditi prema uvjetima iz tehničke specifikacije što je Ponuditelj naveo u ponudi.

Mjesto isporuke je u sjedištu Naručitelja, na adresi: Muzeji Hrvatskog zagorja, Samci 64, 49245 Gornja Stubica.

Prilikom isporuke vozila, ovlaštenu predstavnik Naručitelja i ovlaštenu predstavnik Ponuditelja će obaviti pregled isporučenog vozila te sastaviti primopredajni zapisnik.

#### **11. Rok isporuke robe:**

S jednim ponuditeljem koji bude odabran sklopit će se ugovor o javnoj nabavi.

Ponuditelj se obvezuje započeti s isporukom robe koja je predmet nabave odmah po sklapanju ugovora ako u ponudi ima motorno vozilo koje zadovoljava uvjete iz tehničke specifikacije odnosno izvršiti isporuku vozila u roku od 30 (trideset) dana od dana sklapanja ugovora ako u trenutačnoj ponudi nema vozilo koje zadovoljava uvjete iz tehničke specifikacije, a koje se može prilagoditi prema uvjetima iz tehničke specifikacije što je ponuditelj naveo u ponudi.

### **RAZLOZI ISKLJUČENJA NATJECATELJA ILI PONUDITELJA:**

#### **12. Razlozi isključenja natjecatelja ili ponuditelja:**

(1) Naručitelj će isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

1. Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zloupotreba položaja i ovlasti, zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi,
2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

(2) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 1. ovog članka gospodarski subjekt dužan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta.

Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest (6) mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

(3) Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju

dokumenti iz stavka 2. ovog članka, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz stavka 1. točke 1. ovoga članka, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin.

Izjava ne smije biti starija od šest (6) mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

(4) Za potrebe dokazivanja okolnosti iz stavka 1. točke 2. ovog članka gospodarski subjekt dužan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

(5) Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje dokument iz stavka 4. ovog članka, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od trideset (30) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

(6) U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata iz ovog članka, naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

(7) U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, okolnosti iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

## **ODREDBE O SPOSOBNOSTI NATJECATELJA ILI PONUDITELJA:**

### **13. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata i dokazi sposobnosti:**

(1) Ponuditelji moraju dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku i gospodarsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost. Da bi ponuditelji bili ocijenjeni kao sposobni moraju dostaviti sve tražene dokaze te iz njih moraju biti vidljivi traženi vrijednosni pokazatelji.

#### (2) Pravna i poslovna sposobnost

1. Svaki natjecatelj ili ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela

Izvod ili izjava ne smiju biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave

2. Dokaz da ponuditelj ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave
3. U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz stavka 1. ovog članka.

#### (3) Financijska i gospodarska sposobnost

1. Bilanca, račun dobiti i gubitka odnosno odgovarajući financijski izvještaj ili pregled primitka i izdataka za fizičke osobe i obrtnike koji nisu u sustavu poreza na dobit, odnosno odgovarajući financijski izvještaj nadležnih tijela zemlje sjedišta, za prethodne tri (3) financijske godine prema kojem ponuditelj dokazuje da je u posljednje tri (3) godine imao prosječni ukupni prihod najmanje dva puta veći od iznosa ponude, čime prema očekivanoj, procijenjenoj vrijednosti ugovora dokazuje da ima potrebnu financijsku snagu kako bi u roku i kvalitetno izveo predmetnu nabavu.

Dokaz ne smije biti stariji od šest (6) mjeseci od dana slanja objave.

2. Podaci o solventnosti-dokument nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskih subjekata, BON 2 ili SOL 2 obrazac koji se odnosi na glavni račun ponuditelja, kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta, a prema kojem račun ponuditelja nije bio u blokadi u prethodnih šest (6) mjeseci.

#### (4) Tehnička i stručna sposobnost

1. Popis ugovora o isporukama robe u posljednje tri (3) godine.

Uz popis ugovora potrebno je dostaviti najmanje jednu potvrdu naručitelja o uredno ispunjenim ugovornim obvezama.

Potvrda mora sadržavati podatke o: nazivu i sjedištu ugovornih strana, predmetu ugovora, vrijednosti ugovora, datumu i mjestu ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovornim obvezama iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj sklopio minimalno jedan ugovor o izvršenim sličnim uslugama.

2. Dokazi kojima se dokazuje ispunjenje tehničkih specifikacija iz točke 8. ove dokumentacije.

Svi traženi dokumenti ( jamstva za ozbiljnost ponude i izjave o nekažnjavanju) mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

### **PODACI O ZAHTJEVU ZA SUDJELOVANJE I/ILI PONUDI:**

#### **14. Način izrade ponude:**

Ponuda se izrađuje tako da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena tako da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje tako da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje tako da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti

od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem tako da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju tako da svaki sljedeći dio započinje radnim brojem koji se nastavlja na radni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni tako da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

#### **14. Sadržaj ponude:**

Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni ponudbeni list
2. jamstvo za ozbiljnost ponude
3. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
4. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja, ako ih je naručitelj odredio
5. tražene dokaze sposobnosti
6. popunjeni troškovnik
7. ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje

#### **15. Inačice ili alternativne ponude**

Nisu dopuštene inačice ili alternativne ponude.

#### **16. Način dostave ponuda**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja: Muzeji Hrvatskog zagorja, Samci 64, 49245 Gornja Stubica; nazivom i adresom ponuditelja; evidencijskim brojem nabave; naznakom naziva predmeta nabave; naznakom „NE OTVARAJ“, te ostalim podacima sukladno Pozivu za dostavu ponude.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

#### **17. Dopustivost dostave ponude elektroničkim putem**

Nije dopušteno dostavljanje ponuda elektroničkim putem.

#### **18. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene, način obračuna i promjene cijene, valuta ponude:**

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude se izražava za cjelokupan predmet nabave i u cijenu ponude su uračunati svi troškovi potrebni za realizaciju predmeta nabave (uključujući potrebnu



nadogradnju/prilagodbu vozila koju osigurava Ponuditelj) i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Cijena ponude piše se u Ponudbenom listu i nepromjenjiva je.

Ponuditelj u troškovniku upisuje jediničnu cijenu 1 motornog vozila (8+1).

#### **19. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ponuda mora biti valjana devedeset (90) dana od dana otvaranja ponude.

Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

#### **20. Kriterij odabira ponude**

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva i pravilna ponuda s najnižom cijenom.

Ako na nadmetanje pristignu dvije ponude s istom najnižom cijenom, kao najpovoljnija bit će odabrana ona koja je zaprimljena ranije.

#### **21. Jezik na kojem se dostavlja ponuda**

Ponuda se sa svim traženim priložima podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

### **OSTALE ODREDBE**

#### **22. Zajednica ponuditelja:**

(1) Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude.

(2) Zajednička ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedničke ponude koja mora sadržavati sljedeće podatke:

1. naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedničkoj ponudi
2. naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude
3. odgovornost i obveze gospodarskog subjekta nositelja ponude
4. ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta-nositelja ponude da potpišu zajedničku ponudu
5. pojedinačnu odgovornost svakog ponuditelja za njegov dio posla i solidarnu odgovornost za zajedničku ponudu, odnosno za izvršenje ugovora, svih gospodarskih subjekata u zajedničkoj ponudi

(3) Zajednička ponuda mora sadržavati dokaze o sposobnosti i ispunjavati uvjete navedene u Dokumentaciji za nadmetanje. Svaki gospodarski subjekt iz zajedničke ponude mora pojedinačno dokazati uvjete iz stavka 1. članka 12. i točke 1. stavka 2. članka 13., a uvjet iz točke 4. stavka 2. članka 13. dokazuje član zajednice ponuditelja koji će izvršavati dio predmeta nabave za koji je navedeni dokaz sposobnosti potreban prema posebnim propisima.

(4) Ako zajednička ponuda bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, gospodarski subjekt-nositelj ponude je dužan, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, javnom naručitelju dostaviti pravni akt-sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje

ugovora sa svim elementima iz izjave zajednice ponuditelja i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo:

1. dio posla koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude
2. značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ako jedan ili više članova poslovne udruge ne mogu izvršiti ugovorne obveze
3. predmetni pravni akt-sporazum mora biti potpisan od svih članova zajedničke ponude

(5) Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, bit će isključena iz daljnjeg postupka odabira.

### **23. Podizvoditelji**

(1) Ako naručitelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke iz stavka 4. ovog članka o svim predloženim podizvoditeljima. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

(2) Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za usluge koje će pružiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

(3) Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi su i:

1. usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj
2. predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluge i
3. podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)

(4) Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

(5) Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak naručitelja.

(6) Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podizvoditelj, pod uvjetom da je naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj mora naručitelju u roku od pet (5) dana od dana pristanka, dostaviti podatke iz stavka 3. ovog članka za novog podizvoditelja.

### **24. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj će plaćanje izvršiti nakon isporuke vozila i potpisivanja zapisnika o primopredaji, kao dokumenta kojim Naručitelj i Ponuditelj potvrđuju ispravnost isporučene robe prema svim uvjetima u tehničkoj specifikaciji.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguravanja plaćanja.

Plaćanje je u roku od osam (8) dana od dana uredno izvršene isporuke robe prema ispostavljanom računu.

Plaćanje se obavlja na žiro račun Ponuditelja.

### **25. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva**

Ponuditelj uz ponudu dostavlja bjanko zadužnicu potvrđenu kod javnog bilježnika u skladu s odredbama Ovršnog zakona. Jamstvo mora glasiti na naručitelja Muzeji Hrvatskog zagorja, Samci 64, 49245 Gornja Stubica, OIB: 11298572202 u iznosu od 4.000,00 kn (bez PDV-a). Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Naručitelj će se naplatiti iz jamstva za ozbiljnost ponude ako ponuditelj:

- 1) odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- 2) dostavi neistinite podatke kojim naručitelj provjerava sposobnost i razloge mogućeg obaveznog i ostalog isključenja ponuditelja,
- 3) odbije potpisivanje ugovora o javnoj nabavi,
- 4) ne dostavi u zadanom roku jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi ponuda ponuditelja koji ne dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano bit će odbijena.

Jamstvo za ozbiljnost ponude bit će vraćeno ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave sukladno Zakonu.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se u izvorniku prilaže uz ponudu tako da se umetne u plastičnu foliju (omot) koja će se uvezati u ponudu, a zatvara s naljepnicom na koju se stavlja pečat ponuditelja. Na foliji treba navesti redni broj stranice/ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica/redni broj stranice ovisno o tome kako ponuditelj numerira stranice.

Ako ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplati novčani plog u iznosu od 4.000,00 kn na račun naručitelja IBAN: HR38 2390001 1100011100 s naznakom: jamstvo za ozbiljnost ponude u javnoj nabavi ev. br. BAG-01/2017, dužan je svojoj ponudi priložiti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena.

#### **26. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponude**

Ponude moraju biti dostavljene **do 28.02.2017. godine do 10.00 sati**.

Otvaranje ponuda održat će se **dana 28.02.2017. godine u 10.00 sati** u sjedištu Naručitelja u Gornjoj Stubici, Samci 64.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

#### **27. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje**

Poziv za dostavu ponude je stavljen na raspolaganje putem web stranica Naručitelja [www.mhz.hr](http://www.mhz.hr).

#### **28. donošenje odluke o odabiru ili poništenju i rok za donošenje odluke**

Naručitelj na osnovi pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru. Odluka o odabiru/poništenju objavljuje se na web stranici Naručitelja.

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru tražiti od ponuditelja da ponudu odnosno predane dokumente objasne ili upotpune u svrhu otklanjanja pogrešaka, nedostataka ili nejasnoća svoje ponude.

Odluka o odabiru ili poništenju donosi se u roku trideset (30) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

**28. Uradci/dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti natjecateljima ili ponuditeljima**

Jamstvo za ozbiljnost ponude.

**29. Upute za pribavljanje dokumentacije:**

Od dana objave poziva na nadmetanje dokumentacija za nadmetanje i sva dodatna dokumentacija za cjelovitu izradu ponude u predmetnom postupku javne nabave, bit će neograničeno i u cijelosti stavljena na raspolaganje na web stranici Muzeja Hrvatskog zagorja. [www.mhz.hr](http://www.mhz.hr).

Od datuma objave javnog nadmetanja do datuma potpisivanja ugovora o javnoj nabavi robe svi gospodarski subjekti su obvezni komunicirati isključivo s osobama naručitelja određenima za komunikaciju.

Naručitelj ne odgovara ni na koji način za bilo koje troškove ponuditelja u svezi s izradom, predajom, prezentacijom ponude ili bilo kojom drugom radnjom vezanom uz pripremu ponude.

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

Obrada osobnih podataka prikupljenih u ovom javnom nadmetanju, koristit će u smislu Zakona o zaštiti osobnih podataka isključivo u svrhu obrade osobnih podataka u ovom javnom nadmetanju, a u skladu s procedurom propisanom odredbama Zakona o javnoj nabavi.

**PONUDBENI LIST**

PONUDA br. \_\_\_\_\_  
NABAVA ROBE  
DVA (2) MOTORNA VOZILA

Evidencijski broj nabave BAG-01/2017

Naziv i sjedište naručitelja: MUZEJI HRVATSKOG ZAGORJA  
GORNJA STUBICA, SAMCI 64

Naziv tvrtke ponuditelja: \_\_\_\_\_

Sjedište ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa, poslovna banka ponuditelja: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:                    DA                    NE

Osoba za kontakt ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefaksa ponuditelja: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_.  
             (mjesto)                    (datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja i pečat)

Napomena: ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list sadrži ove podatke za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA O NABAVI  
(ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor)

Naziv i sjedište podizvoditelja: \_\_\_\_\_  
Adresa podizvoditelja: \_\_\_\_\_  
OIB podizvoditelja: \_\_\_\_\_  
Broj računa, poslovna banka podizvoditelja: \_\_\_\_\_  
Podizvoditelj je u sustavu PDV-a:           DA           NE  
Osoba za kontakt podizvoditelja: \_\_\_\_\_  
Adresa e-pošte podizvoditelja: \_\_\_\_\_  
Broj telefona i telefaksa podizvoditelja: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se namjerava dati u podugovor:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi su:

    usluge koje će pružiti podizvoditelj

    predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga

    podaci po podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za usluge koje će pružiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_.  
         (mjesto)                                       (datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja i pečat)

Napomena: ako se radi o više podizvoditelja, ponudbeni list sadrži ove podatke za svakog pojedinog podizvoditelja

## **OBRAZAC 1.**

### **IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Temeljem članka Zakona o javnoj (Narodne novine 120/2016)nabavi dajem

#### **IZJAVU**

Ja \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(ime i prezime, adresa stanovanja, broj osobne iskaznice izdane od)*

**kao ovlaštena osoba za zastupanje u gospodarskom subjektu**

\_\_\_\_\_  
*(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)*

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da meni i/ili gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevvara, računalna prijevvara, prijevvara u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_.  
(mjesto) (datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

**Napomena:** ovjera potpisa kod javnog bilježnika

## **OBRAZAC 2.**

### **TROŠKOVNIK**

Naziv i sjedište naručitelja: MUZEJI HRVATSKOG ZAGORJA  
GORNJA STUBICA, SAMCI 64

Naziv tvrtke ponuditelja: \_\_\_\_\_

Sjedište ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

Redni broj	Naziv (tekstualni opis stavke)	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (bez PDV-a), tj. cijena stavke po jed. mjere	Ukupna cijena (bez PDV-a), tj. ukupna cijena stavke**	PDV	Ukupno sa PDV-om
1.	MOTORNO VOZILO (br1)*	KOM	1				
2.	MOTORNO VOZILO (br2)*	KOM	1				

\* motorno vozilo koje ispunjava sve uvjete iz tehničke specifikacije

\*\*ukupna cijena stavke= umnožak količine stavke i cijene

Ukupno (bez PDV-a) brojem: \_\_\_\_\_

Ukupno (bez PDV-a) slovima: \_\_\_\_\_

Iznos PDV-a brojem: \_\_\_\_\_

Iznos PDV-a slovima: \_\_\_\_\_

SVEUKUPNA CIJENA BROJEM: \_\_\_\_\_

SVEUKUPNA CIJENA SLOVIMA: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_.  
(mjesto) (datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja i pečat)